



CITTÀ DI CARBONIA
PROVINCIA DI CARBONIA-IGLESIAS



Distretto Sociosanitario di Carbonia

Calasetta, Carbonia, Carloforte, Giba, Masainas, Narcao, Nuxis, Perdaxius, Piscinas, Portoscuso San Giovanni Suergiu, Santadi, Sant'Anna Arresi, Sant'Antioco, Tratalias, Villaperuccio, Provincia Carbonia Iglesias, Asl n. 7

Fondo Unico per la non autosufficienza

L.R. 29/05/2007, n. 2, art. 34, comma 4, lettera B e F

AVVISO PUBBLICO

“REGISTRO PUBBLICO DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI”

**Avviso Pubblico per la presentazione di domande d'iscrizione e aggiornamento
concernente il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari del Distretto
Sociosanitario di Carbonia.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

RENDE NOTO

Che è indetto avviso pubblico per la presentazione di domande d'iscrizione e aggiornamento concernente il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari del Distretto Sociosanitario di Carbonia, in attuazione dell'art. 17, comma 4, L.R. 2/2006 e art. 34, comma 4, lettera B e F della L.R. 2/2007 e delle Delibere regionali n. 45/24 del 07/11/2006 e n. 48/26 del 09/09/2008 e n. 52/86 del 23.12.2011.

1 – OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

Il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari del Distretto Sociosanitario di Carbonia è costituito da figure professionali aventi una formazione e/o un'esperienza lavorativa specifica nel campo dell'assistenza alle persone non autosufficienti, garantendo prestazioni qualificate agli assistiti. Il Registro costituisce un importante strumento attraverso il quale le famiglie possono contattare i Professionisti del settore.

La finalità dell'avviso è favorire la permanenza delle persone non autosufficienti nella propria abitazione, di ridurre il carico assistenziale dei familiari e di incoraggiare l'emersione del lavoro precario e irregolare di chi offre assistenza.

2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

ISCRIZIONE SEZIONE ORDINARIA:

Possono presentare domanda d'iscrizione al Registro Pubblico degli Assistenti Familiari del Distretto Sociosanitario di Carbonia tutti coloro che abbiano maturato i seguenti requisiti:

- Aver compiuto 18 anni;
- Aver assolto l'obbligo scolastico;
- Non aver conseguito nessuna condanna penale passata in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
- Essere di sana e robusta costituzione fisica;
- Essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (per i cittadini stranieri);
- Avere sufficiente conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- Avere frequentato, con esito positivo, un **corso di almeno 200 ore** riguardante l'area dell'assistenza alla persona, ai sensi della L.21/12/1978 n. 845, (sono riconosciuti validi i titoli esteri equipollenti riconosciuti dal Ministero delle Politiche Sociali, i quali dovranno essere consegnati tradotti in lingua italiana);

Oppure

- Possesso di una **qualifica professionale** inerente all'area dell'assistenza socio-sanitaria con riferimento all'area di cura alla persona (sono riconosciuti validi i titoli esteri equipollenti riconosciuti dal Ministero delle Politiche Sociali, i quali dovranno essere consegnati tradotti in lingua italiana);

Oppure

- Aver frequentato un **corso di formazione attivato dal Comune o da altri Enti Pubblici** inerente all'area dell'assistenza socio-sanitaria con riferimento all'area di cura alla persona, della durata di almeno **150 ore**;

Oppure

- Aver maturato un' **esperienza lavorativa documentata** (con regolare assunzione) di almeno **12 mesi** nel campo della cura domiciliare alla persona.
 - Aver compiuto 18 anni;
 - Aver assolto l'obbligo scolastico;

- Non aver conseguito nessuna condanna penale passata in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
- Essere di sana e robusta costituzione fisica, attestata da un certificato medico;
- Essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (per i cittadini stranieri);
- Avere sufficiente conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri).

AGGIORNAMENTO

Gli Assistenti Familiari già iscritti al Registro possono presentare richiesta di aggiornamento del proprio **profilo professionale**, qualora avessero conseguito attestati o qualifiche inerenti all'area dell'assistenza socio-sanitaria e/o l'area di cura alla persona o avessero maturato esperienze lavorative nel campo della cura domiciliare alla persona (regolarmente certificate), in seguito all'iscrizione al Registro.

3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno presentare le domande d'iscrizione e aggiornamento concernente il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari, redatte sugli appositi moduli, inviandole a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno oppure consegnandole direttamente all'Ufficio Protocollo, a:

- Ufficio di Programmazione e Gestione c/o Comune di Carbonia, in P.zza Roma n. 1, 09013, Carbonia;

oppure

- Comune di residenza, per i cittadini dei Comuni del Distretto Socio-sanitario di Carbonia.

Nella busta contenente la domanda dovrà essere specificato “**Contiene domanda iscrizione/aggiornamento Registro Pubblico Assistenti Familiari**”.

Le domande dovranno essere accompagnate dalla documentazione concernente il possesso dei requisiti d'accesso al Registro. La documentazione può essere autocertificata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Alla domanda dovrà essere allegata, inoltre, la fotocopia leggibile del documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante.

I moduli di domanda sono disponibili:

- Presso la sede dei Servizi Sociali di ciascun Comune facente parte del Distretto socio-sanitario di Carbonia;
- Presso la sede dell'Ufficio di Programmazione e Gestione, in via Tanas (c/o circoscrizione comunale) a Carbonia;
- Sul sito internet di ciascun Comune del Distretto socio-sanitario di Carbonia, della Provincia di Carbonia Iglesias e dell'ASL 7.

4 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande d'iscrizione e aggiornamento concernente il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari possono essere presentate **dal giorno 19/05/2014 al giorno 31/12/2014 fino alle ore 12:00.**

Il Registro sarà aggiornato periodicamente e verrà pubblicato nei siti Internet di ciascun Comune facente parte del Distretto sociosanitario di Carbonia, della Provincia di Carbonia Iglesias e dell'ASL 7.

5 – VALUTAZIONE DEI REQUISITI

L'Ente gestore esaminerà le domande, valutare i requisiti d'iscrizione e approverà l'inserimento dei richiedenti nel Registro. L'Ente gestore provvederà, inoltre, a valutare le domande di aggiornamento del profilo professionale e personale dei richiedenti già iscritti al Registro.

6 – AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO

A seguito della valutazione dei requisiti, l'Ente Gestore aggiornerà il Registro, inserendo i dati dei nuovi iscritti e ad adeguare i profili dei richiedenti già iscritti.

All'Assistente Familiare iscritto al Registro, sarà rilasciato un apposito tesserino identificativo, in cui saranno indicate le generalità, la data d'iscrizione al Registro, il periodo di validità e la foto. L'iscrizione avrà validità annuale.

7 – CONSULTAZIONE DEL REGISTRO

Il Registro Pubblico degli Assistenti Familiari del Distretto sociosanitario di Carbonia sarà consultabile presso:

- I Servizi Sociali di ciascun Comune del Distretto;
- I Servizi Sociali della Provincia di Carbonia Iglesias;
- Le sedi del PUA del Distretto Sociosanitario di Carbonia, nelle sedi di Carbonia, Giba, carloforte, Sant'Antioco e Portoscuso;
- Presso la sede del Csl.

Il Registro sarà, inoltre, consultabile on line presso i siti internet dei Comuni del Distretto, della Provincia di Carbonia Iglesias, dell'Asl n. 7.

8- CANCELLAZIONE DAL REGISTRO PUBBLICO DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI

Il Comune di Carbonia in qualità di Ente Gestore dei servizi Plus, potrà effettuare delle verifiche finalizzate alla verifica dei requisiti degli iscritti al registro. La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'iscrizione dovrà essere comunicata al Comune di Carbonia e comporterà l'immediata cancellazione dal registro e l'obbligo alla restituzione del tesserino.

8 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si applicano le disposizioni regionali vigenti in materia.

IL DIRIGENTE IV SETTORE
Dott. Livio Sanna